



Digitálna
koalícia

DIGITÁLNA BUDÚCNOSŤ



Spolufinancovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

ŠÍRENIE POVEDOMIA O DIGITÁLNEJ A ZELENEJ TRANSFORMÁCII



ŠÍRENIE POVEDOMIA O **DIGITÁLNEJ** A ZELENEJ TRANSFORMÁCII



Podľa DESI (2023) úroveň základných digitálnych zručností poklesla **z 55 % na 51 %, čo je pod priemerom EÚ**, ktorý predstavuje 55 %.

Pokročilé digitálne zručnosti má **21 % Slovákov**, čo je pod priemerom EÚ (27 %).




ŠÍRENIE POVEDOMIA O DIGITÁLNEJ A ZELENEJ TRANSFORMÁCII



Industry4UM (2023) potvrdzuje nepriaznivý trend tým, že **viac ako 44 % podnikov vníma nedostatok digitálnych zručností** svojich zamestnancov ako významnú prekážku pre implementáciu digitálnych technológií.



ŠÍRENIE POVEDOMIA O **DIGITÁLNEJ** A ZELENEJ TRANSFORMÁCII



SCDI (2024) vzdelávanie zamestnancov prebieha **prevažne formou školení na pracovisku (91%)**. Tie sú síce vysoko motivačné, ale bez správneho systémového a pedagogického prístupu môžu viesť k nerovnomernému rozvoju digitálnych zručností.



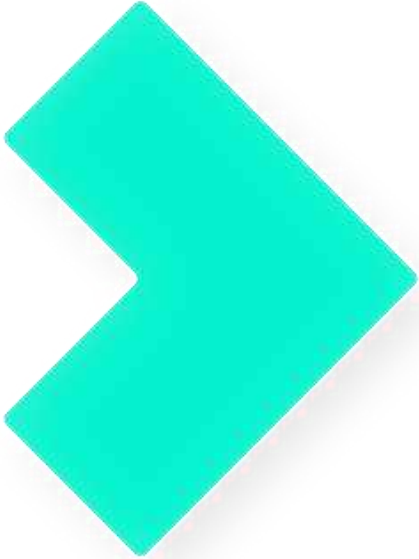
ŠÍRENIE POVEDOMIA O **DIGITÁLNEJ** A ZELENEJ TRANSFORMÁCII



Industry4UM (2023) tretina podnikov dnes potvrdzuje dostatok potrebných informácií. Stále však pomerne vysokému podielu podnikov (51%) **chýbajú podstatné a dôležité informácie pre svoj ďalší posun v oblasti digitálnej transformácie.**



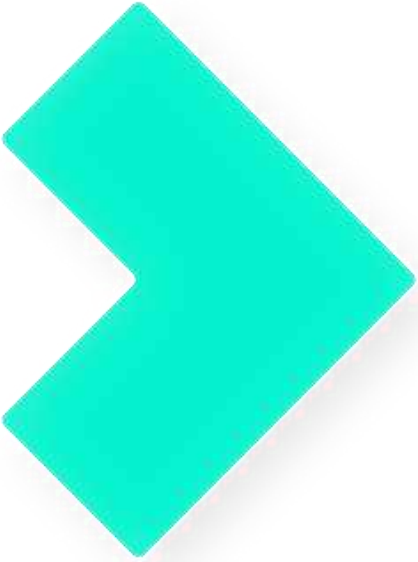
ŠÍRENIE POVEDOMIA O DIGITÁLNEJ A ZELENEJ TRANSFORMÁCII



Ipsos (2023) až 82 % Slovákov považuje spoločenskú zodpovednosť za **neoddeliteľnú súčasť hodnôt každého podniku**, pričom 86 % tvrdí, že spoločnosti budú investovať do udržateľných technológií a znižovať negatívny dopad na životné prostredie.



ŠÍRENIE POVEDOMIA O DIGITÁLNEJ A **ZELENEJ** TRANSFORMÁCII



Pojem ESG je relatívne málo známy – iba 4% Slovákov ho dobre pozná, pričom 24 % už o ňom počulo, ale nemá podrobnejšie informácie. Zároveň až 87 % opýtaných verí, že podniky by mali svojim zákazníkom aktívne pomáhať správať sa zodpovednejšie, čo poukazuje na **rastúce očakávania verejnosti voči podnikom v oblasti spoločenskej zodpovednosti.**



SITUÁCIA NA PRACOVNOM TRHU

Aktuálne zamestnávateľia nedisponujú zrozumiteľnými informáciami o požadovanej úrovni digitálnych a zelených zručností pre konkrétne pozície a tieto **medzery v zručnostiach zamestnancov významne znižujú ich produktivitu.**

Zároveň zamestnanci majú rôzne kvalifikácie, ktoré zahŕňajú aj určitú úroveň digitálnych a zelených zručností. Avšak, **nevedia jasne určiť svoju úroveň zručností, čo vedie k nesúladu medzi požadovanými schopnosťami a ich aktuálnymi znalosťami.**



SITUÁCIA NA PRACOVNOM TRHU

Ako riešiť nesúlad v zručnostiach?

Zadefinovanie **digitálnych a zelených zručností** pre každé povolanie vrátane kvalifikácií reflektujúc požiadavky na výkon povolania a trhu práce.

Identifikovať "Match" medzi **ponukou zamestnanca a dopytom zamestnávateľa.**

Ponuka riešenia medzery prostredníctvom **kariérnych ciest a vzdelávacích dráh zamestnancov.**

Aby si rozumeli potrebujú poznať úrovne zručností = požiadavka na vznik **REFERENČNÝCH RÁMCOV** pre **digitálne a zelené** zručnosti pre každé povolanie



REFERENČNÉ RÁMCE AKO DOLEŽITÝ VÝSTUP PROJEKTU



Stanovujú oblasti a zručnosti potrebnú pre digitálnu a zelenú transformáciu. Predstavujú základ pre nastavenie **vzdelávacích programov, diagnostiku a certifikáciu digitálnych a zelených zručností.**



Pochopenie a poznanie reálnej úrovne zručností potrebných pre dvojitú transformáciu **umožní zosúladienie požiadaviek jednotlivca a požiadaviek konkrétneho zamestnania.** Dosiahnutú úroveň je možné **škálovať na kognitívnej úrovni od A1.1 po C1.1.**



Národný projekt

Digitálne zručnosti pre zelenú budúcnosť Slovenska (DIGITÁLNA BUDÚCNOSŤ)

má pridanú hodnotu predovšetkým tým že šíri povedomie o dôležitých témach digitálnej a zelenej transformácie, zároveň dá účastníkom návod na to ako **hodnotiť digitálne zručnosti zamestnancov a ako plánovať ich odborný rast** v súlade s podnikovými transformačnými cieľmi vyjadrenými technickým, manažérskym alebo ekonomickým jazykom.



SITUÁCIA NA PRACOVNOM TRHU V SR

Požiadavka pre Digitálnu koalíciu od Aliancie sektorových rád na **aktualizáciu vyše 1 800 štandardov zamestnaní (kariet povolání)**, ktoré budú vyžadovať určitú **úroveň digitálnych zručností a zelených zručností**.



AKTIVITY NÁRODNÉHO PROJEKTU



O PROJEKTE



Vplyvom prebiehajúcej 4. a 5. priemyselnej revolúcie a zavádzaním technológií, sa **zvyšuje tlak na zamestnancov v oblasti digitálnych a zelených zručností.**

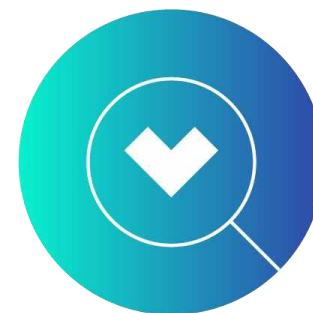
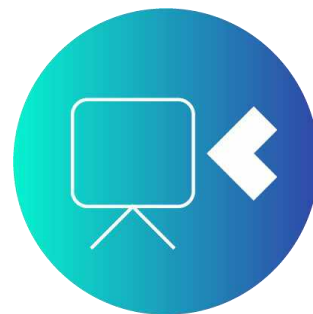
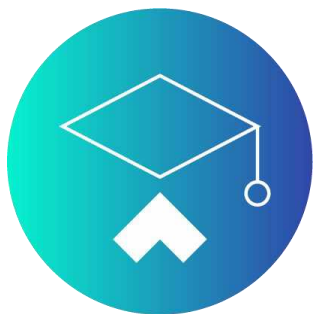


Pracovný trh sa čoraz viac digitalizuje a **digitálne a zelené zručnosti** sú kľúčové pre pracovnú mobilitu a ekonomický rast.



O PROJEKTE

Cieľom projektu je šíriť povedomie medzi podnikmi, organizáciami štátnej a verejnej správy o tom, ako identifikovať a zvýšiť úroveň digitálnych a zelených zručností zamestnancov, vďaka čomu budú organizácie pripravené efektívne reagovať na výzvy budúcnosti.



PRE KOHO JE PROJEKT URČENÝ?

RIADIACI PRACOVNÍCI

**Podnikateľský
sektor**

Samospráva

Štátna správa



PREČO PRIPRAVIŤ ĽUDSKÝ KAPITÁL NA BUDÚCNOŠŤ?

Vzdelávanie zamestnancov v oblasti digitálnych a zelených zručností je kľúčové pre úspech organizácie.



PREČO PRIPRAVIŤ ĽUDSKÝ KAPITÁL NA BUDÚCNOSŤ?



Zamestnávateľ, ktorý má zamestnancov s **digitálnymi** zručnosťami **je viac konkurencieschopný, nestratí zákazníkov a udrží sa v dodávateľsko-odberateľskom reťazci.**



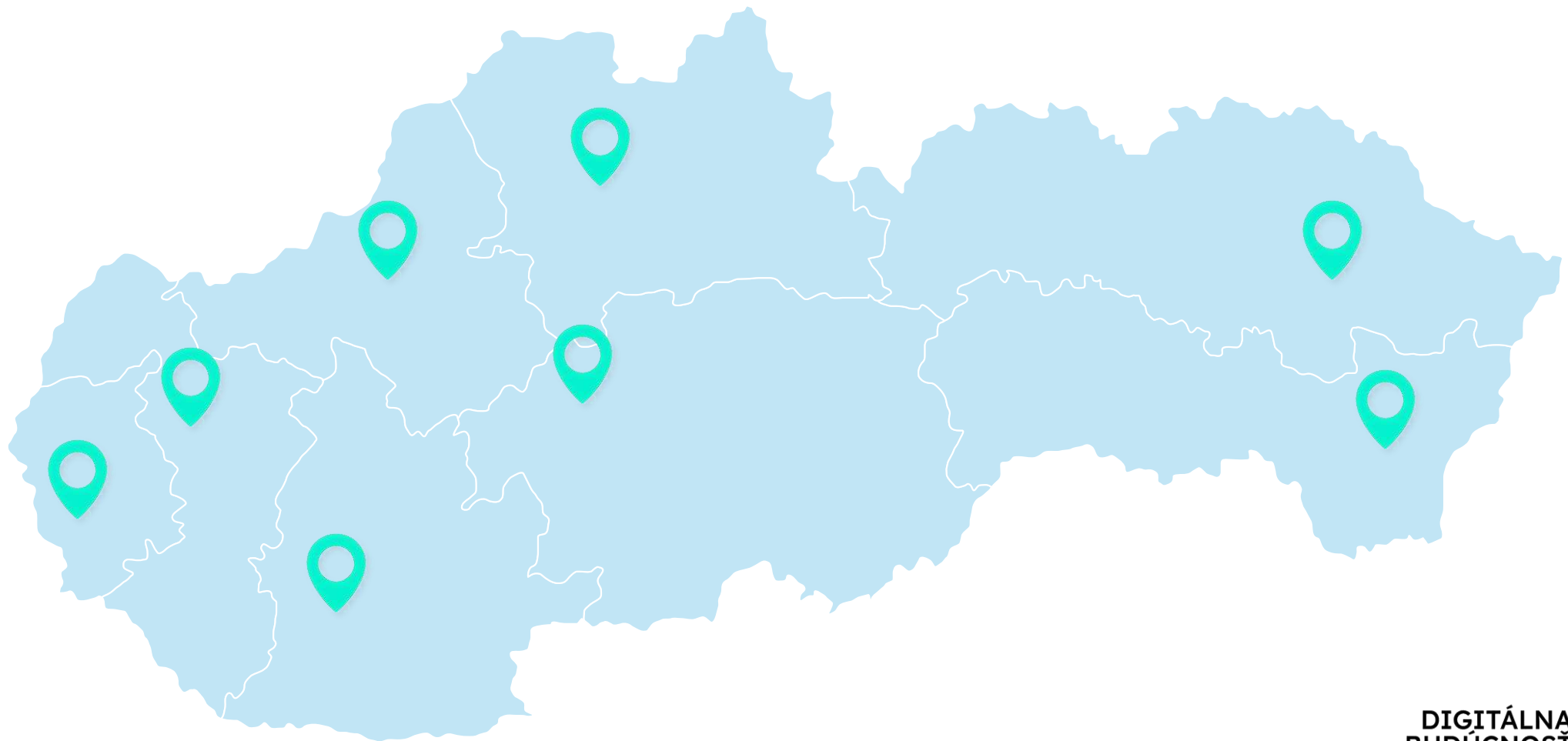
Zlepšené **zelené** zručnosti zamestnancov pomáhajú zavádzať postupy a realizovať procesy, ktoré **manažujú ekologické dopady spoločnosti, prispievajú k je udržateľnému rozvoju a zabezpečia plnenie ESG noriem.**



REGIÓNY



REALIZÁCIA KONFERENCIÍ ROČNE V KRAJSKÝCH MESTÁCH SLOVENSKA



REFERENČNÉ RÁMCE



REFERENČNÉ RÁMCE PRE ROZVOJ DIGITÁLNYCH A ZELENÝCH ZRUČNOSTÍ



opisujú úrovně rozvoja digitálnych a zelených zručností zamestnancov, ktorí nie sú špecialisti v konkrétnej environmentálnej oblasti, ale povaha ich zamestnania prechádza určitou digitálnou alebo zelenou transformáciou.



stanovujú úrovně rozvoja zručností potrebné v jednotlivých odvetviach priemyslu a služieb, ktoré sú nevyhnutné pre úspešnú dvojitú transformáciu podnikov v Slovenskej republike.



PRIDANÁ HODNOTA REFERENČNÝCH RÁMCOV

ZAMESTNÁVATELIA poznajú

ktoré digitálne a zelené zručnosti sú potrebné pre efektívnu dvojitú transformáciu.

ZAMESTNANCI vedia

akú úroveň digitálnych a zelených zručností musia mať pre konkrétne zamestnanie.

POSKYTOVATELIA VZDELÁVANIA dokážu

vytvoriť vzdelávacie programy s cieľom rozvoja úrovne digitálnych a zelených zručností.

CERTIFIKAČNÉ A TESTOVACIE AUTORITY dokážu

vytvoriť objektívne testovacie nástroje

STAVOVSKÉ A PROFESIJNÉ ORGANIZÁCIE / ŠTÁTNE A VEREJNÉ INŠTITÚCIE dokážu monitorovať úroveň ľudského kapitálu



Referenčné rámce umožnia

harmonizovať očakávania **zamestnávateľov** s reálnou úrovňou digitálnych a zelených zručností zamestnancov,

zamestnancom robiť informované rozhodnutia na základe objektívne diagnostikovanej úrovne rozvoja digitálnych a zelených zručností,

zamestnávateľom získať informácie o miere zhodnotenia investícií do vzdelávania zamestnancov,

zamestnancom efektívnejšie plánovať ich kariérne cesty a celoživotné vzdelávanie.



Rámce dávajú šancu na informované rozhodnutia

Spoločný európsky referenčný rámec pre jazyky umožnil zamestnancom ako aj zamestnávateľom

- poznať, ako dokážu v reálnych životných a pracovných situáciách komunikovať v cudzom jazyku bez ohľadu na formálnu kvalifikáciu,
- zjednodušil preukazovanie úrovne ovládania cudzích jazykov,
- zefektívnil proces rozvoja jazykových kompetencií učiacich sa v rámci celoživotného vzdelávania.



JAZYKOVÉ ZRUČNOSTI

Materinský(-é) jazyk(y): **SLOVENČINA**

Ďalší jazyk:

	POROZUMENIE		HOVORENIE		PÍSOVNÝ PREJAV
	Počúvanie	Čítanie	Samostatný ústny prejav	Ústna interakcia	
ANGLIČTINA	B2	B2	B2	C1	B2
NEMČINA	B1	B1	A2	A2	B1

Úrovne A1 a A2: Základný používateľ; B1 a B2: Samostatný používateľ; C1 a C2: Skúsený používateľ



DIGITÁLNE ZRUČNOSTI

Microsoft Office (Excel, Word, PowerPoint, Outlook) – pokročilý používateľ
PHP, HTML, CSS | Copywriting

ŠKÁLA ROZVOJA DIGITÁLNYCH A ZELENÝCH ZRUČNOSTÍ

C2

Zamestnanec – špecialista

dokáže na základe hĺbkového porozumenia svojej špecializácii flexibilne riešiť komplexné pracovné problémy, vysvetľovať všetky dynamické princípy fungovania danej oblasti, predvídať a formulovať nové problémy a navrhovať ich riešenia.

C1

Expertný zamestnanec

samostatne navrhuje, prezentuje a implementuje komplexné strategické opatrenia a motivuje zamestnancov k ich realizácii.

B2

Úplne samostatný zamestnanec

dokáže samostatne plniť zadané úlohy, prináša nové riešenia, dokáže argumentovať pri riešení komplexných problémov.

B1

Samostatný zamestnanec

chápe spojitosti a prináša vhodné riešenia, dokáže analyticky myslieť a aplikovať nadobudnuté schopnosti vo väčšine situácií.

A2

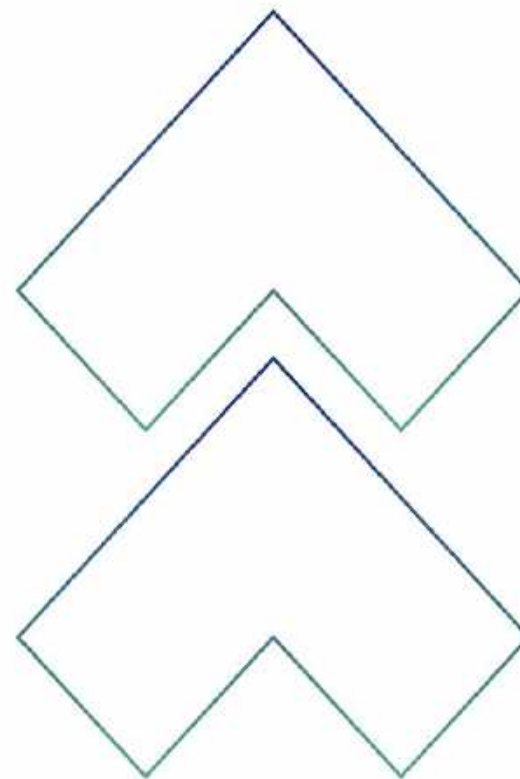
Mierne samostatný zamestnanec

pri riešení jednoduchých problémov využíva základné vedomosti a zručnosti, po upozornení dokáže identifikovať niektoré chyby a opraviť ich.

A1

Nesamostatný zamestnanec

dokáže pracovať s pomocou, chápe jednoduché postupy a dokáže ich uskutočňovať pod dohľadom.



OBLASTI DIGITÁLNYCH A ZELENÝCH ZRUČNOSTÍ

DIGITÁLNE ZRUČNOSTI

Spracovanie dát a práca s informáciami

Komunikácia a spolupráca

Tvorba digitálneho obsahu

Kybernetická bezpečnosť

Stratégie riešenia problémov

ZELENÉ ZRUČNOSTI

Spracovanie dát a práca s informáciami

Komunikácia a spolupráca

Vyhodnotenie environmentálnych rizík a
prevencia

Riešenie problémov udržateľnosti





SK ISCO-08 2330003

ESCO 2330.1

SKKR ÚROVEŇ 7

Odporúčaná úroveň vzdelania

Vysokoškolské vzdelanie II. stupeň

CHARAKTERISTIKA

Učiteľ gymnázia vykonáva vzdelávaciu a výchovnú činnosť pri vyučovaní všeobecnovzdelávacích predmetov na strednej škole smerujúcu k získavaniu a osvojeniu si vedomostí, zručností a kompetencií žiakov strednej školy v súlade s platnými školskými vzdelávacími programami. Vzdeláva sa a implementuje nové poznatky a prístupy do základných pedagogických dokumentov a do výchovno-vzdelávacej práce. Podieľa sa na tvorbe základných pedagogických dokumentov školy, plní práce a úlohy súvisiace s priamou pedagogickou činnosťou - pripravuje správy, hodnotí a klasifikuje žiakov, vedie evidenciu o pedagogickej činnosti v predpísanej pedagogickej dokumentácii, hodnotí účinnosť výchovno-vzdelávacej činnosti a nových vyučovacích postupov vo výchove a vzdelávaní, vedie dokumentáciu o jej výsledkoch, spolupracuje so zákonnými zástupcami žiakov.

Učiteľ gymnázia

SK ISCO-08 2330003

ESCO 2330.1

SKKR ÚROVEŇ 7

DIGITÁLNE ZRUČNOSTI

Spracovanie dát a práca s informáciami	Komunikácia a spolupráca	Tvorba digitálneho obsahu	Kybernetická bezpečnosť	Stratégie riešenia problémov	Celková minimálne požadovaná úroveň
<p>B2.1</p> <p>Dokáže uplatniť rôzne stratégie vyhľadávania a filtrovania digitálneho obsahu a z viacerých hľadísk analyzovať, kategorizovať a hodnotiť dáta.</p>	<p>B1.2</p> <p>Dokáže korigovať spôsob a prostriedky komunikácie, odhaľovať jednoznačné prejavy manipulácie a viesť spolupracovníkov ku korektnému správaniu sa v digitálnom prostredí.</p>	<p>B1.2</p> <p>Pri práci s digitálnym obsahom dokáže z viacerých hľadísk posúdiť vhodnosť funkcií zvoleného nástroja a dodržiava licencie a autorské práva.</p>	<p>B1.2</p> <p>Dokáže koordinovane zabezpečiť komunikáciu v prípade bezpečnostného incidentu v súlade s vnútornými nariadeniami zamestnávateľa a predchádzať reputačným rizikám v digitálnom prostredí.</p>	<p>B1.2</p> <p>Pozná alternatívne postupy riešenia problémov v digitálnom prostredí a dokáže navrhnúť efektívnu stratégiu riešenia aktuálneho problému.</p>	<p>B1.2</p>

ZELENÉ ZRUČNOSTI

Spracovanie dát a práca s informáciami	Komunikácia a spolupráca	Vyhodnotenie environmentálnych rizík a prevencia	Riešenie problémov udržateľnosti	Celková minimálne požadovaná úroveň
<p>B2.1</p> <p>Dokáže v pracovnej komunikácii a v kontexte svojho pracovného zaradenia samostatne analyzovať názory, argumenty a očakávania z rôznych hľadísk a posúdiť ich relevanciu s ohľadom na platnú legislatívu a transformačné náklady a benefity.</p>	<p>B2.1</p> <p>Dokáže samostatne spracovať relevantné informácie, na ich základe pripraviť a následne prezentovať dlhší text o zmenách, ktoré prináša zelená transformácia vrátane jej nákladov.</p>	<p>B1.2</p> <p>Dokáže v krátkodobom a strednodobom plánovaní zohľadniť environmentálne riziká, vyskúšať a vyhodnotiť nové postupy, ktoré budú viesť k environmentálne udržateľným zmenám v pracovných návykoch.</p>	<p>B1.2</p> <p>Dokáže v kontexte zelenej transformácie analyzovať novú pracovnú situáciu, obhájiť a aplikovať jednoduchú stratégiu na riešenie nových úloh.</p>	<p>B1.2</p>

Riadiaci pracovník (manažér) pre stratégiu



SK ISCO-08 1213001

ESCO 1213.2

SKKR ÚROVEŇ 7

Odporúčaná úroveň vzdelania

Vysokoškolské vzdelanie II. stupeň

CHARAKTERISTIKA

Riadiaci pracovník (manažér) pre stratégiu zodpovedá za určenie strategických cieľov a spôsoby ich dosiahnutia, alokáciu zdrojov nevyhnutných pre ich uskutočnenie na základe vízií, poslání a cieľov organizácie. Definuje jednotný, súhrnný a integrovaný plán, ktorým sa zabezpečí dosiahnutie základných cieľov organizácie. Je plne zodpovedný za formulovanie stratégie a spoluzodpovedný s ostatnými členmi vedenia za implementáciu tejto stratégie. Podieľa sa na jej hodnotení a kontrole. Vypracováva strategické analýzy a nápravné opatrenia pri zistených nedostatkoch.

Riadiaci pracovník (manažér) pre stratégiu

SK ISCO-08 1213001

ESCO 1213.2

SKKR ÚROVEŇ 7

DIGITÁLNE ZRUČNOSTI

Spracovanie dát a práca s informáciami	Komunikácia a spolupráca	Tvorba digitálneho obsahu	Kybernetická bezpečnosť	Stratégie riešenia problémov	Celková minimálne požadovaná úroveň
<p>B2.1</p> <p>Dokáže uplatniť rôzne stratégie vyhľadávania a filtrovania digitálneho obsahu a z viacerých hľadísk analyzovať, kategorizovať a hodnotiť dáta.</p>	<p>B2.1</p> <p>Dokáže v digitálnom prostredí presvedčivo komunikovať a argumentovať, ako aj organizovať a moderovať pracovné stretnutie a využívať pokročilé funkcie komunikačných nástrojov na účinnú pracovnú interakciu.</p>	<p>B1.2</p> <p>Pri práci s digitálnym obsahom dokáže z viacerých hľadísk posúdiť vhodnosť funkcií zvoleného nástroja a dodržiava licencie a autorské práva.</p>	<p>B1.1</p> <p>Dokáže dodržiavať, vybrať a realizovať opatrenia kybernetickej bezpečnosti s cieľom zabezpečiť účinnú ochranu dát a digitálnej infraštruktúry v bežných pracovných situáciách a poukázať na riziká a hrozby v digitálnom prostredí.</p>	<p>B2.1</p> <p>Dokáže s využitím digitálnych nástrojov sformulovať a aplikovať rôzne stratégie riešenia problémov a navrhnúť kritériá efektívnosti postupov riešenia pracovného problému.</p>	<p>B2.1</p>

Riadiaci pracovník (manažér) pre stratégiu

SK ISCO-08 1213001

ESCO 1213.2

SKKR ÚROVEŇ 7

ZELENÉ ZRUČNOSTI

Spracovanie dát a práca
s informáciami

B2.2

Dokáže sa v kontexte svojho pracovného zaradenia účinne rozhodovať a konať v záujme globálnej udržateľnosti, ako aj obhájiť svoje rozhodnutia vzhľadom na platnú legislatívu a transformačné náklady a benefity.

Komunikácia a spolupráca

B2.2

Dokáže v kontexte komunikácie o globálnej udržateľnosti rozpoznať rôzne formy manipulácie, kriticky zhodnotiť konanie spolupracovníkov a pozitívne ovplyvňovať ich motiváciu.

Vyhodnotenie
environmentálnych rizík
a prevencia

B2.2

Dokáže pri dlhodobom plánovaní zohľadniť transformačné náklady a benefity, uviesť argumenty na obhajobu zmien v kontexte zelenej transformácie a tieto zmeny realizovať.

Riešenie problémov
udržateľnosti

B2.1

Dokáže vytvárať stratégie na riešenie aktuálnych environmentálnych problémov a rizík a obhájiť ich.

Celková minimálne
požadovaná úroveň

B1.2



Odborný pracovník verejnej správy pre správu majetku

SK ISCO-08 3359013

ESCO V súčasnosti nemá ekvivalent v klasifikácii ESCO

SKKR ÚROVEŇ 6

Odporúčaná úroveň vzdelania

Vysokoškolské vzdelanie I. stupeň – bakalárske

CHARAKTERISTIKA

Odborný pracovník verejnej správy pre správu majetku zabezpečuje hospodárenie s hmotným i nehmotným majetkom organizácie verejnej správy alebo majetkom jej zvereným. Usmerňuje a koordinuje činnosť v oblasti hospodárenia s majetkom verejnej správy, zabezpečuje vysporiadanie majetkovo-právnych vzťahov. Vede dokumentáciu súvisiacu so správou a evidenciou majetku, vykonáva inventarizáciu majetku, vybavuje opravy a servis majetku, vystavuje objednávky. Pripravuje ponukové konania a podkladové materiály na verejné obstarávanie. Koordinuje prenajímanie a zapožičiavanie majetku verejnej správy a kontroluje plnenie podmienok zmluvného vzťahu s prenajímateľmi.



Odborný pracovník verejnej správy pre správu majetku

SK ISCO-08 3359013

ESCO

V súčasnosti nemá
ekvivalent v klasifikácii ESCO

SKKR ÚROVEŇ 6

DIGITÁLNE ZRUČNOSTI

Spracovanie dát a práca s informáciami	Komunikácia a spolupráca	Tvorba digitálneho obsahu	Kybernetická bezpečnosť	Stratégie riešenia problémov	Celková minimálne požadovaná úroveň
<p>B1.2</p> <p>Dokáže analyzovať a kategorizovať rôznorodé údaje a informácie a používať príslušné digitálne nástroje na organizáciu dát v štruktúrovanej forme.</p>	<p>B1.2</p> <p>Dokáže korigovať spôsob a prostriedky komunikácie, odhaľovať jednoznačné prejavy manipulácie a viesť spolupracovníkov ku korektnému správaniu v digitálnom prostredí.</p>	<p>B1.1</p> <p>Dokáže zvoliť vhodný nástroj a navrhne jednoduchú stratégiu na tvorbu a úpravu digitálneho obsahu v lokálnej sieti alebo v cloude.</p>	<p>B1.2</p> <p>Dokáže koordinovane zabezpečiť komunikáciu v prípade bezpečnostného incidentu v súlade s vnútornými nariadeniami zamestnávateľa a predchádzať reputačným rizikám v digitálnom prostredí.</p>	<p>B1.2</p> <p>Pozná alternatívne postupy riešenia problémov v digitálnom prostredí a dokáže navrhne efektívnu stratégiu riešenia aktuálneho problému.</p>	<p>B1.2</p>

Odborný pracovník verejnej správy pre správu majetku

SK ISCO-08 3359013

ESCO V súčasnosti nemá ekvivalent v klasifikácii ESCO

SKKR ÚROVEŇ 6

ZELENÉ ZRUČNOSTI

Spracovanie dát a práca s informáciami

B1.2

Dokáže samostatne analyzovať modely pracovných procesov, posúdiť ich hospodársky a environmentálny vplyv a rozhodnúť sa pre najvhodnejšiu alternatívu.

Komunikácia a spolupráca

B1.2

Dokáže v pracovnej situácii porozumieť konaniu spolupracovníkov, posúdiť jeho environmentálne dôsledky a motivovať ich k udržateľnému správaniu sa.

Vyhodnotenie environmentálnych rizík a prevencia

B1.2

Dokáže v krátkodobom a strednodobom plánovaní zohľadniť environmentálne riziká, vyskúšať a vyhodnotiť nové postupy, ktoré budú viesť k environmentálne udržateľným zmenám v pracovných návykoch.

Riešenie problémov udržateľnosti

B1.1

Dokáže v kontexte zelenej transformácie analyzovať novú pracovnú situáciu a aplikovať rutinné postupy na riešenie úloh, s ktorými sa ešte nestretol.

Celková minimálne požadovaná úroveň

B1.1

MERANIE



CERTIFIKÁTY



ZHRNUTIE KROKOV

1

IDENTIFIKÁCIA DIGITÁLNYCH A ZELENÝCH ZRUČNOSTÍ

Oboznámenie sa s Referenčnými rámcami pre rozvoj digitálnych a zelených zručností

2

ÚČAŠŤ NA KONFERENCIÁCH

Počas nasledujúcich 3 rokov viac ako 20 konferencií v každom z krajských miest s možnosťou prihlásiť sa na bezplatné semináre.

3

DIAGNOSTIKA

Bezplatná anonymná diagnostika digitálnych a zelených zručností riadiacich pracovníkov a následná certifikácia.

4

ZÍSKANIE CERTIFIKÁTU

Identifikácia skutočného stavu úrovne digitálnych a zelených zručností a report.





Digitálna
koalícia

DIGITÁLNA BUDÚCNOSŤ



Spolufinancovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
INVESTÍCIÍ, REGIONÁLNEHO ROZVOJA
A INFORMATIZÁCIE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY